

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета,  
протокол № 2  
от «07» октября 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Гимназия №3»  
А.В. Чикалов  
приказ №296/1  
от «07» октября 2020 г.



## **Правила приёма на обучение в МБОУ «Гимназия №3» по образовательным программам началь- ного общего, основного общего и среднего общего образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение в МБОУ «Гимназия №3» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее- Правила) разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458, правовыми актами администрации города Рубцовска, Уставом МБОУ «Гимназия №3» (далее – Образовательная организация).

1.3. Прием в Образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет ассигнований бюджета Алтайского края проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ. от 29 декабря 2012 г «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счет ассигнований бюджета Алтайского края осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ. от 29 декабря 2012 г «Об образовании в Российской Федерации».

### **2. Общие правила и порядок приема на обучение**

2.1. В Образовательную организацию принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, закрепленной за Образовательной организацией (далее закрепленная территория), в соответствии с постановлением Администрации города Рубцовска.

2.2. Образовательная организация размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.gimnazia3.ucoz.ru](http://www.gimnazia3.ucoz.ru) издаваемый не позднее 15 марта текущего года постановление о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями города Рубцовска в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.3. Для получения начального общего образования в Образовательную организацию приём начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Образовательной орга-

низации вправе разрешить прием детей в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.4. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4.1. В первоочередном порядке предоставляются места в Образовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей. В первоочередном порядке также предоставляются места в Образовательной организации по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.4.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования, при условии, что в ней уже обучаются их братья и (или) сестры.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет [www.gimnazia3.ucoz.ru](http://www.gimnazia3.ucoz.ru) следующую информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.2 настоящих Правил;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.7. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Образовательной организации издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация при завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.4 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, может осуществлять приём детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.8. Организация индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии с Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в МБОУ «Гимназия №3» для получения среднего общего образования на профильном уровне.

2.9. При приеме на обучение Образовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.11. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года.

2.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.15 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.13. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.14. Образец заявления (Приложение 1) о приеме на обучение размещается Образовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет [www.gimnazia3.ucoz.ru](http://www.gimnazia3.ucoz.ru).

2.15. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Образовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.19. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.20. Директор издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.7 настоящих Правил.

2.21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.22. Прием в Образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.23. В приеме Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования» города Рубцовск. Также заявители могут оставить письменное обращение в приемной Образовательной организации с указанием контактной информации. Такие заявления хранятся в приемной в отдельной папке-накопителе. Если в соответствующем классе в течение учебного года или в каникулярный период образуются вакантные места, то в этом случае заявитель информируется о наличии вакантного места посредством телефонной связи или электронным сообщением на указанные в заявлении контакты.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Образовательной организации и действуют до принятия Образовательной организацией нового локального нормативного акта, регламентирующего правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Принятые изменения и дополнения к Правилам являются их неотъемлемой частью и вступают в силу в порядке, определенном пунктом 3.1. настоящих Правил.

3.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ в сфере образования, Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

**Приложение 1  
к Правилам приёма на обучение в МБОУ  
«Гимназия №3» по образовательным про-  
граммам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования,  
утверждены приказом директора от  
07.10.2020 №296/1**

**Образец заявления**

Рег. № \_\_\_\_\_

Директору МБОУ «Гимназия №3»  
Чикалову Алексею Викторовичу

от Ивановой Марии Евгеньевны,  
зарегистрированной по адресу:  
г. Рубцовск, ул. Неизвестная, д. 7, кв. 11,  
проживающей по адресу:  
г. Рубцовск, ул. Неизвестная, д. 5, кв. 3,  
контактный телефон: 8 (987)\*\*\* 65-43  
адрес электронной почты: inova@df.ru

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка Иванову Светлану Сергеевну 13.04.2009 года рождения, зарегистрированную по адресу: г. Рубцовск, ул. Неизвестная, д. 7, кв. 11, проживающую по адресу: г. Рубцовск, ул. Неизвестная, д. 5, кв. 3, в 1-й класс МБОУ «Гимназия №3» в очередном/внеочередном порядке.

Уведомляю о потребности моего ребенка Ивановой Светланы Сергеевны в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Гимназия № 3».

30.09.2020

Иванова

М.Е. Иванова

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка Смирновой Светланы Сергеевны обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «Гимназия №3», ознакомлен(а).

30.09.2020

Иванова

М.Е. Иванова

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания Ивановой Светланы Сергеевны при оказании муниципальной услуги.

30.09.2020

Иванова

М.Е. Иванова

Приложения к заявлению:

- копия паспорта Ивановой Марии Евгеньевны на 5 л. в 1 экз.;
- копия свидетельства о рождении Ивановой Светланы Сергеевны на 1 л. в 1 экз.;
- копия свидетельства о регистрации Ивановой Светланы Сергеевны по месту жительства на 1 л. в 1 экз.;
- справка с места работы Ивановой Марии Евгеньевны на 1 л. в 1 экз.;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, выданного в отношении Ивановой Светланы Сергеевны, на 3 л. в 1 экз.

30.09.2020

Иванова

М.Е. Иванова

**Образец шаблона заявления**

Директору МБОУ «Гимназия №3»  
Чикалову Алексею Викторовичу

От \_\_\_\_\_,  
зарегистрированной по \_\_\_\_\_ адресу:  
\_\_\_\_\_  
проживающей по \_\_\_\_\_ адресу:  
\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_,  
адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_ года рождения, зарегистрированного (-ую) по адресу: \_\_\_\_\_, проживающего (-ую) по адресу: \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_-й класс в очередном/внеочередном порядке.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка \_\_\_\_\_ обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся \_\_\_\_\_, ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания \_\_\_\_\_ при оказании \_\_\_\_\_ услуги.

\_\_\_\_\_

Приложения к заявлению:

- копия паспорта \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;
- копия свидетельства о рождении \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.;

- копия свидетельства о регистрации \_\_\_\_\_  
по месту жительства на \_ л. в \_ экз.;
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_