



Администрация города Рубцовска
Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2024 № 2410

Об утверждении Порядка предоставления для обучающихся общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 23.01.2024 № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей», закона Алтайского края от 29.03.2024 № 16-ЗС «О мерах социальной поддержки многодетных семей в Алтайском крае», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края право бесплатного проезда для обучающихся детей общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей (далее – обучающихся из многодетных семей) автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок в период с 01 сентября по 31 мая включительно.

2. Утвердить Порядок предоставления для обучающихся общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным

электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Определить на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края организацию, обеспечивающую выдачу обучающимся из многодетных семей персональных транспортных карт – МКУ «Управление образования» г. Рубцовска (Мищерин А.А.) (далее – Уполномоченная организация).

4. Назначить ответственным за обеспечение права бесплатного проезда для обучающихся из многодетных семей комитет Администрации города Рубцовска Алтайского края по промышленности, энергетике, транспорту и дорожному хозяйству (Долгих Е.И.) (далее – Уполномоченный орган).

5. Уполномоченной организации ежемесячно в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставлять в Уполномоченный орган отчет о количестве выданных гражданам и сданных гражданами персональных транспортных карт, дающих право на бесплатный проезд автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, обучающимся общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей (далее – персональная транспортная карта), с приложением реестра по установленной форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Уполномоченному органу заключить соглашение с краевым государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения по городу Рубцовску и Рубцовскому району» (далее – КГКУ УСЗН по городу Рубцовску и Рубцовскому району) о передаче информации об обучающихся из многодетных семей, имеющих и утративших право на получение мер социальной поддержки многодетным семьям по бесплатному проезду обучающихся из многодетных семей.

7. Осуществлять возмещение недополученных доходов (части затрат) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим пассажирские перевозки по маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска, связанных с предоставлением права бесплатного проезда обучающихся из многодетных семей, из бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города), в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на соответствующий финансовый год и на плановый период, в порядке, предусмотренном нормативным правовым актом Администрации города Рубцовска Алтайского края.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования в газете «Местное время» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.09.2024.

10. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска – начальника управления по жилищно-коммунальному хозяйству и экологии Обуховича О.Г.

Глава города Рубцовска



Д.З. Фельдман

Приложение 1
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 27.08.2024 № 2410

Порядок предоставления для обучающихся общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

1. Настоящий Порядок предоставления для обучающихся общеобразовательных организаций города Рубцовска Алтайского края из многодетных семей бесплатного проезда автомобильным транспортом (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – Порядок) определяет правила оформления, выдачи, использования персональных транспортных карт обучающимся общеобразовательных организаций из многодетных семей.

2. Право на использование персональных транспортных карт имеют обучающиеся из многодетных семей, в которых один или оба родителя (опекуна, попечителя) являются гражданами Российской Федерации, в том числе вынужденными переселенцами, проживающими на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – город Рубцовск), многодетные семьи иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцы, проживающие на территории города Рубцовска, имеющие в своем составе трех и более детей, не достигших возраста 18 лет или возраста 23 лет, при условии их обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по очной форме обучения.

Право на получение персональной транспортной карты имеет родитель (законный представитель) обучающегося общеобразовательных организаций города Рубцовска из многодетной семьи (далее – заявитель).

3. Право бесплатного проезда для обучающихся из многодетных семей по персональным транспортным картам предоставляется на действующих муниципальных маршрутах регулярных перевозок на территории города Рубцовска: троллейбусных маршрутах № 1, 2 и автобусных маршрутах № 1Т, 3, 6к, 10, 12, 14, 31, 32.

4. Персональная транспортная карта – это транспортная карта для обучающихся из многодетных семей, предназначенная для регистрации поездки школьников из многодетных семей на общественном транспорте, работающем на муниципальных маршрутах регулярных перевозок по регулируемым тарифам и нерегулируемым тарифам с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных по муниципальным маршрутам регулярных перевозок остановочных пунктах города Рубцовска.

Персональная транспортная карта используется для регистрации поездки одного обучающегося из многодетной семьи (держателя карты) и действительна при предъявлении кондуктору (водителю) документа, подтверждающего личность пассажира (справка об обучении в общеобразовательной организации с фотографией), и не подлежит передаче другому лицу. Регистрация поездки по персональной транспортной карте осуществляется только один раз за рейс по муниципальному маршруту регулярных перевозок.

5. Оформление и выдача персональных транспортных карт осуществляется в пунктах, организованных Уполномоченной организацией.

Выдача персональной транспортной карты заявителю осуществляется по заявлению и производится Уполномоченной организацией.

6. Для получения персональной транспортной карты заявитель предоставляет:

1) письменное заявление по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копию удостоверения опекуна и/или иного документа, подтверждающего полномочия законного представителя обучающегося (для законных представителей, не являющихся родителями обучающегося);

4) документ, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный КГКУ УСЗН по городу Рубцовску и Рубцовскому району;

5) справку об обучении в общеобразовательной организации;

6) копию судебного акта (при наличии), подтверждающего факт проживания заявителя на территории города Рубцовска, в случае, если заявитель имеет документально подтвержденное место жительства в других муниципальных образованиях.

7. Решение о выдаче (об отказе в выдаче) персональной транспортной карты принимается Уполномоченной организацией в течение пяти рабочих дней с даты обращения заявителя.

8. Основаниями для отказа в предоставлении персональной транспортной карты являются:

1) предоставление заявителем недостоверных сведений (документов);

2) непредоставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

3) отсутствие у заявителя оснований, дающих право на получение бесплатного проезда на общественном транспорте города Рубцовска, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка;

4) в случае, если обучающимся из многодетных семей, указанным в заявлении, уже выданы персональные транспортные карты и отсутствуют заявления об их утере.

9. В случае положительного решения о выдаче персональной транспортной карты она выдается заявителю в срок не более пяти рабочих дней с даты обращения заявителя. В случае отказа в предоставлении персональной транспортной карты заявителю в течение трех рабочих дней с момента принятия решения Уполномоченной организацией направляется уведомление с указанием основания для отказа, установленного в пункте 8 настоящего Порядка.

Сведения о выдаче персональной транспортной карты вносятся Уполномоченной организацией в реестр по установленной форме.

10. На персональной транспортной карте при оформлении наносятся следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося из многодетной семьи, которому оформляется карта.

11. Персональная транспортная карта является именной и действительная при предъявлении справки, подтверждающей личность пассажира (справка об обучении в общеобразовательной организации с фотографией), и не подлежит передаче иному лицу.

12. Оформление и выдача персональных транспортных карт осуществляются бесплатно.

13. Оформление и выдача персональной транспортной карты осуществляется с момента возникновения права бесплатного проезда обучающимся из многодетной семьи. Персональная транспортная карта выдается активированной.

14. Персональной транспортной картой производится регистрация поездки с выдачей пассажиру билета, распечатанного транспортным терминалом. Если персональная транспортная карта на момент совершения поездки заблокирована, пассажир оплачивает проезд в соответствии с установленными постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края тарифами на услуги по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, осуществляющими перевозку по регулируемым тарифам и установленными перевозчиками, осуществляющими перевозку пассажиров по нерегулируемым тарифам наличными денежными средствами либо безналичным способом оплаты проезда.

15. С 1 июня по 31 августа включительно действие персональной транспортной карты приостанавливается.

16. Блокировка персональных транспортных карт осуществляется хозяйствующим субъектом, обеспечивающим внедрение, организацию и обеспечение функционирования автоматизированной системы оплаты проезда и учета перевозок пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Рубцовска (далее – оператор) на основании данных электронной системы оплаты и учета проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска, а также сведений, поступивших от уполномоченного органа при установлении следующих обстоятельств:

1) использование персональных транспортных карт не по прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на персональных транспортных картах, предъявление копий, дубликатов персональных транспортных карт;

2) утрата обучающимся из многодетной семьи права на использование персональной транспортной карты;

3) оформление и выдача персональной транспортной карты гражданину, не имеющему права на ее использование для проезда и регистрации поездки в общественном транспорте города Рубцовска.

17. Для обеспечения исполнения подпункта 2, 3 пункта 16 настоящего порядка Уполномоченный орган направляет оператору ежемесячно в срок до пятого числа реестр с номерами персональных транспортных карт, граждан,

утративших право на получение мер социальной поддержки многодетным семьям по бесплатному проезду обучающихся из многодетных семей.

18. В случае обнаружения технической неисправности в работе персональной транспортной карты заявитель вправе обратиться в Уполномоченную организацию для повторного оформления и выдачи персональной транспортной карты. Уполномоченная организация совместно с оператором в течение 2-х рабочих дней производит проверку технически неисправной персональной транспортной карты для принятия решения о причине неисправности карты и порядке её замены.

19. Повторное оформление и выдача персональной транспортной карты осуществляется на основании письменного заявления заявителя согласно приложению 2 к настоящему Порядку, с приложением согласия на обработку персональных данных и предоставлением документа, удостоверяющего личность.

20. Решение о блокировке персональной транспортной карты принимает Уполномоченная организация на основании письменного заявления заявителя по форме, установленной приложением 2 к Порядку, с приложением согласия на обработку персональных данных и предоставлением документа, удостоверяющего личность в случаях:

- 1) изменения персональных данных обучающегося из многодетной семьи, нанесенных на персональную транспортную карту;
- 2) утраты персональной транспортной карты;
- 3) неисправности персональной транспортной карты.

Сведения о заблокированных персональных транспортных картах Уполномоченная организация направляет в Уполномоченный орган в течении дня принятия решения о блокировке.

21. Блокировка персональной транспортной карты осуществляется оператором посредством включения в «Стоп-лист» в течение одного рабочего дня с момента установления данных электронной системы оплаты и учета проезда на общественном транспорте по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Рубцовска, а также сведений, поступивших от Уполномоченного органа обстоятельств, предусмотренных пунктом 16 настоящего Порядка, а в случаях, определенных пунктом 20 настоящего Порядка, - со дня поступления письменного заявления заявителя.

22. В случае утраты обучающимся из многодетной семьи права на бесплатный проезд заявитель обязан сдать персональную транспортную карту в Уполномоченную организацию.

Приложение 1 к Порядку

Начальнику МКУ «Управление
образования» г. Рубцовск

от _____
 фамилия, имя, отчество заявителя
 (последнее - при наличии)
 дата рождения _____
 адрес проживания _____

 паспорт: серия _____ N _____
 кем выдан _____

 дата выдачи _____ телефон: _____
 адрес электронной почты (при
 наличии) _____

Заявление
о предоставлении права бесплатного проезда на общественном транспорте
города Рубцовска

Прошу предоставить персональную транспортную карту для обучающегося в общеобразовательной организации города Рубцовска Алтайского края из многодетной семьи в целях осуществления бесплатного проезда на период с 01.09. по 31.05.:

 фамилия, имя, отчество школьника (последнее - при наличии),
 дата рождения школьника

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию документа, удостоверяющего личность _____ шт. (оригинал предъявлен при подаче заявления/будет предъявлен после уведомления о необходимости предъявить оригиналы документов для сверки) (нужное подчеркнуть), на _____ л., в _____ экз.;
2. Копию документа, удостоверяющего право на обращение, в случае если заявителем является уполномоченный представитель, на _____ л., в _____ экз.;
3. Справку об обучении в образовательной организации _____ шт. - на _____ л., в _____ экз.;
4. Копию судебного акта (при наличии), подтверждающего факт проживания заявителя на территории города Рубцовска _____ шт. (оригинал предъявлен при подаче заявления/будет предъявлен после уведомления о необходимости предъявить оригиналы документов для сверки) (нужное подчеркнуть), - на _____ л., в _____ экз.
5. Документ, подтверждающий статус многодетной семьи, выданный управлением социальной защиты населения на _____ л. в _____ экз.

Иные документы (по желанию заявителя) _____.

Даю согласие на обработку персональных данных. Персональные данные передаются с согласием их использования для действий, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Я согласен(на) на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных,

указанных в настоящем заявлении, органом, предоставляющим персональную транспортную карту.

Согласие на обработку персональных данных (далее - согласие) действует бессрочно.

В случае отзыва согласия обязуюсь направить письменное заявление в орган, предоставляющий персональную транспортную карту, с указанием даты прекращения действия согласия.

За достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

" ____ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы заявителя)

Документы _____ принял _____
(ф.И.О. заявителя) (ф.И.О., должность специалиста)

" ____ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись)

Приложение 2 к Порядку

Начальнику МКУ «Управление
образования» г. Рубцовск

от _____
 фамилия, имя, отчество заявителя
 (последнее – при наличии)
 дата рождения _____
 адрес проживания _____

 паспорт: серия _____ N _____
 кем выдан _____

 дата выдачи _____ телефон: _____
 адрес электронной почты (при
 наличии) _____

Заявление

о блокировании выданной персональной транспортной карты и повторного
оформления и выдачи персональной транспортной карты.

Прошу заблокировать ранее выданную персональную транспортную карту и
предоставить новую персональную транспортную карту для обучающегося в
общеобразовательной организации города Рубцовска Алтайского края из
многодетной семьи в целях осуществления бесплатного проезда на период с
01.09. по 31.05.:

 фамилия, имя, отчество школьника (последнее – при наличии),
 дата рождения школьника

по причине _____

(изменения персональных данных обучающегося из многодетной семьи, нанесенных на
персональную транспортную карту; утраты персональной транспортной карты; неисправности
персональной транспортной карты)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию документа, удостоверяющего личность _____ шт. (оригинал
предъявлен при подаче заявления/будет предъявлен после уведомления о
необходимости предъявить оригиналы документов для сверки) (нужное
подчеркнуть), на _____ л., в _____ экз.;
2. Копию документа, удостоверяющий право на обращение, в случае
если заявителем является уполномоченный представитель, на _____ л., в
_____ экз.;

Иные документы (по желанию заявителя) _____

Даю согласие на обработку персональных данных. Персональные данные
передаются с согласием их использования для действий, предусмотренных
Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Я согласен (на) на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных,
указанных в настоящем заявлении, органом, предоставляющим персональную
транспортную карту.

Согласие на обработку персональных данных (далее – согласие) действует
бессрочно.

В случае отзыва согласия обязуюсь направить письменное заявление в орган, предоставляющий персональную транспортную карту, с указанием даты прекращения действия согласия.

За достоверность представленных документов и содержащихся в них сведений несу ответственность.

" ___ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы заявителя)

Документы _____ принял _____
(Ф.И.О. заявителя) (Ф.И.О., должность специалиста)

" ___ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись)

Приложение 2
к постановлению Администрации
города Рубцовска Алтайского края
от 24.08.2024 № 2410

Реестр

выдачи гражданам персональных транспортных карт, дающих право на бесплатный проезд автомобильным транспортом общего пользования (кроме легкового такси) и городским наземным электрическим транспортом в городском сообщении по действующим муниципальным маршрутам регулярных перевозок с 01 сентября по 31 мая включительно на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края из многодетных семей

Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. обучающегося из многодетной семьи	Дата рождения обучающегося из многодетной семьи	Номер персональной транспортной карты	Дата выдачи (сдачи) персональной транспортной карты	Сведения о состоянии персональной транспортной карты (блокирована)

Ответственный за выдачу
персональной транспортной карты

подпись

Ф.И.О.